

Curso en **ANTICORRUPCIÓN PARA LA PREVENCIÓN, DETECCIÓN, COMBATE Y CASTIGO A LOS ACTOS DE CORRUPCIÓN A SERVIDORES PUBLICOS.**

VIGENCIA

Duración mínima en semanas de cada ciclo escolar: cuatro meses (Dieciséis semanas) Carga horaria a la semana: 120 horas, distribuidas en trabajo y estudio independiente a través de la participación en foros, realización de lecturas y actividades de aprendizaje; así como en acompañamiento con el facilitador a través de asesorías virtuales síncronas y videoclases.

Misión.

Formar profesionistas altamente competitivos con sentido de pertenencia e identificación que respondan a los desafíos a los que se enfrentan las organizaciones, dirigiendo sus recursos y funciones, a través de una visión vanguardista para diseñar, evaluar y aplicar estrategias que permitan innovar o mejorar procesos en las organizaciones dentro de un marco de sustentabilidad.

Visión.

Ser un programa educativo vanguardista para formar profesionistas competitivos, con un enfoque en basado en competencias y valores y un alto compromiso social para ser reconocidos, acreditados y certificados por organismos nacionales e internacionales por su alto nivel de investigación, debido a que es un programa flexible y comprometido con el desarrollo sustentable del país.

Perfil de ingreso.

El diplomado en anticorrupción está dirigido a Servidores Públicos, despachos, proveedores y contratistas del Gobierno Federal que posean conocimientos básicos relacionados al área de las ciencias sociales, administrativas y derecho, interés por brindar un buen servicio y justicia social, en estudiar y analizar las acciones del servidor público en el ejercicio de la función pública partiendo de los principios de legalidad y transparencia para optimizar su desempeño profesional de acuerdo a parámetros éticos establecidos en la materia. Así como habilidades en el uso efectivo de las tecnologías de información y comunicación.

Habilidades

- Utiliza e interpreta el lenguaje para la expresión de sus ideas.
- Presenta de manera clara y argumentada las ideas acerca de su entorno social.
- Utiliza las tecnologías de la Información y la Comunicación.
- Tiene la capacidad de pensamiento crítico y reflexivo.
- Produce textos utilizando de manera adecuada las reglas gramaticales.

- Aplica el método científico para la investigación.
- Promueve estándares de calidad en la organización donde interviene.
- Afronta conflictos y genera propuestas de solución.

Perfil de egreso.

Al finalizar el diplomado se habrán formado especialistas que comprendan las normas, los procedimientos, los sistemas y las autoridades que conforman el sistema de disciplina, control y responsabilidades de los servidores públicos en México. Tendrá conocimientos teóricos acerca de los principios, marco teórico y jurídico que regula el servicio público y la función pública dentro de la administración pública, así como de los mecanismos para garantizar la gobernabilidad en el Estado, los sistemas de control gubernamental de la administración pública y los sistemas anticorrupción.

Del mismo modo contará con actitudes que favorezcan la transmisión de la información a los usuarios, así como el trabajo en equipo para resolver problemas respecto a la ética dentro del sector público.

Conocimientos.

- Conocer la Ley General del Sistema Nacional Anticorrupción que operara a los tres niveles de gobierno, su estructura, alcances y puntos clave.
- Conocer los antecedentes y obligaciones de México en los Tratados Internacionales en Materia de Anticorrupción.
- Contar con habilidades para el análisis crítico de las medidas implementadas por el Estado que permitan garantizar la gobernabilidad.
- Conocer los cambios a la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos que permitieron la creación del Sistema Nacional Anticorrupción y de sus instrumentos.

Habilidades.

- Desarrollar la aplicación de mecanismos y acciones dentro la administración pública con la finalidad de combatir y erradicar la corrupción, así como lo conducente para ofrecer asesoría jurídica y gestión administrativa a dependencias así como órganos de administración pública municipal, estatal y federal.
- Responder a los cambios que necesarios para el efecto de poder formular y evaluar cursos alternativos de acción y toma de decisiones sustentadas en ello.

Modulo I. Leyes y reformas en materia de combate a la corrupción.

1. Antecedentes
2. Reforma Constitucional.
3. Sistema Nacional de Fiscalización.
 - 3.1. ley General del Sistema Nacional Anticorrupción que opera dentro de los tres niveles de gobierno: su estructura, alcances y puntos clave.
4. Ética y negocios.

Módulo II. Sistemas de control Constitucional.

5. Teorías del Estado Constitucional.
6. Cambios Constitucionales, alcances y objetivos.
7. Argumentación jurídica.
8. Faltas administrativas de los servidores públicos y actos de particulares.
9. Procedimientos y sanciones de responsabilidades administrativas al servidor público.

Módulo III. Anticorrupción y responsabilidad penal.

10. Responsabilidad penal conforme el Código penal del Estado.
11. Autoridades competentes que investigan y sancionan faltas administrativas.
12. Faltas administrativas graves y no graves
13. Principios aplicables a los servidores públicos
14. Prescripción y plazos.
15. Mediación y Conciliación.

Módulo IV. Anticorrupción y políticas públicas.

16. Políticas públicas en materia de anticorrupción.
17. Fiscalización del recurso público.
18. Ejercicio de la auditoría gubernamental en México.
19. Características de los órganos fiscalizadores federales.

Módulo V. Anticorrupción y derechos humanos.

20. La corrupción en México.
21. Los Derechos Humanos en México.
22. Mecanismos de acción en el combate a la corrupción con fundamento en los Derechos Humanos.